

УТВЕРЖДЕНО

Приказ директора ООО «ЖДАН»

№ 77 от 29.11.2024

ПОЛИТИКА

видеонаблюдения в ООО «ЖДАН»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Политика видеонаблюдения (далее – Политика) разработана в соответствии с Положением о видеонаблюдении, утвержденным приказом директора ООО «ЖДАН», чтобы разъяснить субъектам персональных данных, которые попали в зоны обзора камер видеонаблюдения, целей обработки их изображений, а также относящиеся к этому права и механизм их реализации.

1.2. Видеонаблюдение в ООО «ЖДАН» осуществляется на основании абзаца 20 статьи 6 Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-3 «О защите персональных данных» (далее – Закон), в соответствии с Трудовым кодексом Республики Беларусь, Законом Республики Беларусь от 8 ноября 2006 г. № 175-3 «Об охранной деятельности в Республике Беларусь», , Указом Президента Республики Беларусь от 25 октября 2007 г. № 534 «О мерах по совершенствованию охранной деятельности».

1.3. Контакты ООО «ЖДАН»:

адрес места нахождения: Республика Беларусь, 220021, г. Минск, ул. Котовского, 9А, пом. 40

адрес электронной почты: ro@ro.by, dpo@ro.by

контактный номер: 8 (029) 574-45-45, 674-45-45

1.4. Политика публикуется в свободном доступе в сети Интернет по адресу: <https://ro.by/wp-content/uploads//2024/12/politika-videonablyudeniya.pdf>

1.5. Политика действует с момента ее утверждения.

2. ПОРЯДОК И ЦЕЛИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ

2.1. В ООО «ЖДАН» видеонаблюдение осуществляется в административном здании по адресу: г. Минск, ул. Котовского, 9А в целях:

- обеспечения общественного порядка, в том числе профилактики, выявления и пресечения правонарушений;
- охраны физических лиц (посетителей, работников);
- обеспечения производственно-технологической, исполнительской и трудовой дисциплины.

2.2. ООО «ЖДАН» не использует систему видеонаблюдения:

- в помещениях, предназначенных для личных нужд и отдыха работников;
- рабочих кабинетах;

- для учета фактически отработанного работниками ООО «ЖДАН» рабочего времени;

- для уникальной идентификации лиц, попавших в зоны обзора камер видеонаблюдения.

2.3. ООО «ЖДАН» устанавливает ограничения прав доступа работников к записям камер видеонаблюдения в соответствии с их должностными обязанностями. Порядок доступа к персональным данным, в том числе записям камер видеонаблюдения осуществляется в соответствии с Положением о порядке доступа к персональным данным.

2.4. ООО «ЖДАН» вправе использовать записи камер видеонаблюдения в качестве доказательства в гражданском, уголовном, административном судопроизводстве для подтверждения факта совершения противоправного деяния, а также установления иных обстоятельств, относящихся к материалам дела.

2.5. Информация, зафиксированная системой видеонаблюдения на объектах ООО «ЖДАН», предоставляется государственным органам (организациям) исключительно на основании письменного запроса в случаях, предусмотренных законодательством.

2.6. Срок хранения видеозаписей составляет 30 дней, по истечении которого происходит их автоматическое удаление (перезапись). Если имеется информация о возможной фиксации камерами видеонаблюдения ситуации, имеющей признаки совершения дисциплинарного проступка, административного правонарушения, уголовного преступления, то для таких видеозаписей срок хранения может быть продлен на период проведения соответствующих проверок, мероприятий.

3. ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, МЕХАНИЗМ ИХ РЕАЛИЗАЦИИ

| Право/основание | Как его реализовать | Правовое основание | Срок |
|--|--|---|---|
| 1. Отозвать согласие на обработку персональных данных | Направить заявление Оператору по адресу электронной почты: dro@po.by или по адресу: 220102, г. Минск, а/я 2 | Статья 10 Закона Республики Беларусь «О защите персональных данных» | в течение 15 календарных дней после получения заявления |
| 2. Получить информацию, касающуюся обработки персональных данных | Направить заявление Оператору по адресу электронной | Статья 11 Закона Республики Беларусь «О защите | в течение 5 рабочих дней после получения заявления |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | почты: dpo@po.by или по адресу: 220102, г. Минск, а/я 2 | персональных данных» | |
| 3. Изменить персональные данные | Направить заявление Оператору по адресу электронной почты: dpo@po.by или по адресу: 220102, г. Минск, а/я 2 | Статья 12 Закона Республики Беларусь «О защите персональных данных» | в течение 15 календарных дней после получения заявления |
| 4. Получить информацию о предоставлении данных третьим лицам | Направить заявление Оператору по адресу электронной почты: dpo@po.by или по адресу: 220102, г. Минск, а/я 2 | Статья 12 Закона Республики Беларусь «О защите персональных данных» | в течение 15 календарных дней после получения заявления |
| 5. Требовать прекращения обработки персональных данных и (или) их удаления | Направить заявление Оператору по адресу электронной почты: dpo@po.by или по адресу: 220102, г. Минск, а/я 2 | Статья 13 Закона Республики Беларусь «О защите персональных данных» | в течение 15 календарных дней после получения заявления |
| 6. Обжаловать действия (бездействие) и решения оператора, которые связаны с обработкой персональных данных | Направить заявление Оператору по адресу электронной почты: dpo@po.by или по адресу: 220102, г. Минск, а/я 2 | Статья 15 Закона Республики Беларусь «О защите персональных данных» | в порядке, установленном законодательством об обращениях граждан и юридических лиц |

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. ООО «ЖДАН» имеет право по своему усмотрению в одностороннем порядке изменить и (или) дополнить условия настоящей Политики без предварительного уведомления субъектов персональных данных посредством размещения на сайте новой редакции Политики.

4.2. Вопросы, касающиеся обработки персональных данных, не затронутые в настоящей Политике, регулируются законодательством Республики Беларусь.